

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZAWODOWEGO dla zawodu Technik Hotelarstwa

Celujący (6) uczeń:

- posiada wiedzę z zakresu programu nauczania języka angielskiego zawodowego,
- biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami językowymi w zakresie terminologii hotelarstwa,
- bezbłędnie, biegle czyta tekst (podręcznikowy, prasowy) zawierający terminologię hotelarską,
- całkowicie rozumie przeczytany tekst i zawartą w nim informację dotyczącą spraw związanych z hotelem, w których występuje specjalistyczne słownictwo,
- swobodnie potrafi się wypowiedzieć na temat przeczytanego tekstu lub wysłuchanej wiadomości, z uwzględnieniem poprawności użycia struktur gramatyczno-leksykalnych i uwzględnieniem specyfiki języka zawodowego,
- tworzy wypowiedzi poprawne pod względem leksykalnym i gramatycznym w zakresie tematyki zawodowej jak i w sytuacjach życia codziennego,
- swobodnie wyraża opinię na określony temat w zakresie znajomości języka zawodowego używanego w hotelu,
- prawidłowo redaguje pisma zawierające elementy języka zawodowego,
- potrafi korzystać z literatury specjalistycznej, publicystycznej, popularnonaukowej, zaleconej przez nauczyciela w ramach programu nauczania,
- potrafi bezbłędnie przetłumaczyć na język polski lub angielski teksty o tematyce zawodowej,
- sprawnie uzupełnia brakujące elementy w zdaniach, lub brakujące fragmenty tekstu w ćwiczeniach klasowych,
- aktywnie uczestniczy w lekcji.

Bardzo dobry (5) uczeń:

- biegle opanował wiedzę i sprawności językowe określone programem nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami w zakresie hotelarstwa,
- płynnie czyta tekst podręcznikowy lub artykuły prasowe i teksty , przygotowane przez nauczyciela,
- płynnie tłumaczy przeczytany tekst z języka angielskiego lub polskiego z uwzględnieniem słownictwa i wyrażań , poznanych na lekcjach,
- rozumie przeczytany tekst polecony przez nauczyciela, z niewielkimi, mało istotnymi uchybieniami, nie mającymi żadnego wpływu na zrozumienie całkowitego sensu,
- prawidłowo odpowiada na zadane pytanie,
- potrafi zastosować nowo poznane słownictwo w strukturach gramatyczno-leksykalnych, określonych w programie nauczania ,
- prawidłowo potrafi napisać pisma dotyczące korespondencji hotelowej w ramach polecenia zadanego przez nauczyciela,

- potrafi wypowiedzieć się na temat przeczytanej lub wysłuchanej informacji na lekcji, w ramach ściśle określonych przez nauczyciela, z niewielkimi uchybieniami gramatycznymi,
- szybko nabiera wprawy w prawidłowym wymawianiu nowo poznanego słownictwa,
- aktywnie uczestniczy w lekcji.

Dobry (4) uczeń:

- posiada pewne braki w wiedzy i sprawności językowej z zakresu hotelarstwa określonych w programie nauczania,
- opanował materiał w stopniu wykraczającym poza wymagania na poziomie podstawowym,
- potrafi przeczytać tekst polecony przez nauczyciela ze zrozumieniem, z dopuszczalnymi błędami, nie mającymi jednak dużego wpływu na zrozumienie ogólnego sensu,
- potrafi sformułować prawidłowo krótkie wypowiedzi (dopuszczalne: pomoc nauczyciela i nieliczne błędy gramatyczne),
- prawidłowo formułować odpowiedzi na pytania (z niewielką pomocą nauczyciela)
- napisać pisma lub dialogi sytuacyjne z nielicznymi usterkami, według schematu podanego przez nauczyciela na poprzednich lekcjach,
- zrozumieć krótką usłyszaną wypowiedź lub dialog bez pomocy nauczyciela,
- zrozumieć dłuższą usłyszaną wypowiedź lub dialog, z pomocą nauczyciela,
- podać dłuższą wypowiedź na temat przeczytanego tekstu lub wysłuchanego nagrania w języku angielskim, używając struktur gramatyczno-leksykalnych z dopuszczalnymi przez nauczyciela błędami, które jednak nie zakłócają ogólnego sensu zrozumienia,
- potrafi poprawnie wymawiać dźwięki, z dopuszczalnymi błędami w wymowie niektórych dłuższych lub nieznanymi wcześniej wyrazów,
- aktywnie uczestniczy w lekcji.

Dostateczny (3) uczeń:

- w miarę poprawnie czyta tekst polecony przez nauczyciela (artykulacja głosek może odbiegać od wzoru)
- rozumie ogólny sens wypowiedzianych zdań lub czytanych tekstów, jednak robi błędy w interpretacji niektórych informacji zawartych w wypowiedzi lub tekście,
- właściwie reaguje na krótkie polecenia i prośby, z niewielkimi uchybieniami w wymowie oraz strukturach gramatyczno-leksykalnych,
- potrafi zapisać krótką wypowiedź na dany temat (dopuszczalne błędy),
- w miarę poprawnie, ale z pomocą nauczyciela lub kolegów i koleżanek w klasie, potrafi sformułować pismo, według wzoru podanego przez nauczyciela,
- uczestniczy w lekcji.

Dopuszczający (2) uczeń:

- czyta tekst o najniższym stopniu trudności,
- rozumie bardzo ogólnie sens tekstów i wypowiedzi ustnych (w tym nagrań), często z pominięciem istotnych informacji ważnych dla zrozumienia,
- wypowiada się na określony temat z dużą pomocą nauczyciela, lub koleżanek i kolegów w klasie,
- formułuje bardzo krótkie wypowiedzi pisemne, z dużą ilością błędów gramatycznych,
- używa niewielkiej ilości wyrażeń i zwrotów grzecznościowych typowych dla języka zawodowego, zarówno w ustnych wypowiedziach, jak i w korespondencji ,
- prawidłowo reaguje na krótkie polecenia nauczyciela,
- bierze udział w układaniu dialogów sytuacyjnych i ich odtwarzaniu w klasie, z pomocą koleżanek i kolegów lub nauczyciela,
- uczestniczy w lekcji,
- ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności na lekcjach.

Niedostateczny (1):

- nieopanowanie wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania,
- duże braki, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- niewykonywanie podstawowych zadań,
- brak zainteresowania przedmiotem,
- nieusprawiedliwione nieobecności na lekcjach.